

Liste des cours

COORDINATION D'ÉVÉNEMENTS | JYC.0G

Attestation d'études collégiales (AEC)

391-JYC-JR | Introduction à l'industrie événementielle (45 h)

Dans ce cours, vous serez initié au domaine de l'industrie événementielle en traitant des différents aspects qui définissent un événement. Vous aborderez également les enjeux et les règles à considérer dans la coordination d'un projet qui exige des attentions et des dérogations particulières.

420-JYD-JR | Utilisation des outils de gestion informatique (60 h)

Dans le cadre de ce cours, vous apprendrez à utiliser, à des fins administratives, un système informatique et des logiciels d'application courante. Au terme de ce cours, vous maîtriserez la conception de documents de travail et l'utilisation des outils de gestion.

391-JYA-JR | Communication professionnelle et service à la clientèle (75 h)

Dans ce cours, vous explorerez tous les facteurs qui influencent l'efficacité d'un message afin de communiquer et d'interagir professionnellement avec vos futurs clients, collaborateurs et fournisseurs. Vous développerez des astuces pour assurer un excellent service à la clientèle et ainsi, désamorcer des situations d'insatisfaction ou de conflit. Enfin, vous vous familiariserez avec l'animation d'un comité de travail.

391-JYB-JR | Gestion de crise et premiers soins (45 h)

Ce cours aborde les enjeux liés à la gestion sécuritaire d'un événement par rapport à la santé, aux gens et aux lieux. En plus d'être sensibilisé à la prévention des situations potentiellement dangereuses, vous complétez une formation en premiers soins et en réanimation cardiaque.

391-JYG-JR | Tendances et types de clientèles (60 h)

Dans le cadre de ce cours, vous développerez des moyens pour identifier et analyser les besoins de la clientèle ainsi que les tendances en vue de concevoir des événements au goût du jour qui vous permettront de vous démarquer.

391-JYE-JR | Processus de planification et d'organisation d'un événement (90 h)

Ce cours vous permettra de mettre en pratique toutes les connaissances et les compétences acquises depuis le début de votre formation dans le cadre de la planification et l'organisation d'un événement fictif.

391-JYF-JR | Stage 1 (45 h)

Considérant que le réseautage est un facteur de réussite important dans l'élaboration d'une carrière en coordination d'événements, ce cours vous permettra d'établir un premier contact avec l'industrie et d'identifier vos champs d'intérêt.

410-JYN-JR | Ressources financières (45 h)

Ce cours vous permettra de vous familiariser avec la gestion d'un budget et la manipulation des données financières à l'aide du logiciel Excel. Vous apprendrez aussi à gérer une petite caisse et à veiller aux finances d'un projet.

Pour plus d'information en lien avec ce programme d'études, communiquez avec nous.

450 436-1531 ou 1 877 450-3273 | fcsei@cstj.qc.ca



FORMATION CONTINUE
Services aux entreprises et International

Liste des cours

COORDINATION D'ÉVÉNEMENTS | JYC.0G

Attestation d'études collégiales (AEC)

391-JYK-JR | Ressources humaines (60 h)

Grâce à ce cours, vous serez en mesure d'identifier les besoins quant à l'embauche de personnel, la création de postes et la description des tâches pour la tenue d'un événement. Vous serez aussi initié au processus de recrutement et à la gestion du personnel.

391-JYJ-JR | Ressources matérielles (45 h)

Ce cours vous permettra de développer des outils efficaces afin d'évaluer les besoins pour la réalisation d'un événement en matière de ressources matérielles. Vous en apprendrez donc davantage sur l'achat ou encore la location de mobilier et d'équipements spécialisés, par exemple, ainsi que sur la gestion adéquate de ces ressources.

391-243-JR | Promotion et mise en valeur du milieu et des services (45 h)

À partir des notions abordées dans le cadre du cours « Tendances et types de clientèles », vous apprendrez à développer des stratégies de communication afin de convaincre le public cible d'un événement à y participer.

391-JYL-JR | Processus de réalisation d'un événement (90 h)

Ce cours sera l'occasion idéale de mettre en pratique toutes les connaissances et compétences acquises depuis le début de votre formation dans le cadre de la réalisation d'un événement réel.

391-JYM-JR | Stage 2 (120 h)

Cette deuxième expérience de stage vous permettra d'établir un contact approfondi avec l'industrie événementielle en plus de mettre en pratique tout ce que vous aurez appris depuis le début de votre formation. Vous aurez la chance d'être dans l'action et de procéder à de réelles tâches de coordination.