

# Compétences évaluées

## FINANCE ET COMPTABILITÉ INFORMATISÉE | LCA.94

Codes	Compétences
01H5	Analyser les fonctions de travail.
01H6	Se donner une vision globale de l'entreprise dans un contexte de mondialisation.
01H7	Utiliser à des fins administratives les possibilités des logiciels d'exploitation et d'application courante.
01H8	Analyser et traiter les données du cycle comptable.
01HB	Utiliser des sources de droit s'appliquant aux contextes administratifs et commerciaux.
01HD	Contribuer à l'analyse financière de projets d'investissements et de financement.
01HE	Contribuer à la planification et au contrôle budgétaire ainsi qu'à la mesure de la performance d'activités de l'entreprise.
01HF	Contribuer à la gestion du fonds de roulement.
01HJ	Produire une application informatique répondant à un besoin d'information administrative.
01HR	Participer à l'établissement du coût de revient d'un bien, d'un service ou d'une activité.
01HT	Assurer l'implantation d'un système comptable informatisé et le soutien aux opérations courantes.
01HU	Fournir du soutien technique en matière d'impôt sur le revenu.
01HV	Analyser et traiter des données liées à la comptabilité spécialisée.
01HW	Contribuer au contrôle interne et à la vérification des opérations de l'entreprise.
01HY	Assurer son intégration au marché du travail.
GJ1B	Développer son employabilité dans le domaine de la finance et de la comptabilité au moyen d'un stage en entreprise.
GJA1	Communiquer en anglais, oralement et à l'écrit, de façon simple en utilisant des formes d'expression d'usage courant liées notamment au domaine d'affaires.
GJA2	Communiquer en anglais, oralement et à l'écrit, avec une certaine aisance dans un contexte d'affaires.

# Compétences évaluées

## FINANCE ET COMPTABILITÉ INFORMATISÉE | LCA.94

Codes	Compétences
GJA3	Communiquer en anglais, oralement et à l'écrit, de façon simple en utilisant le langage relié au domaine de la finance et de la comptabilité.
GJA4	Communiquer en anglais, oralement et à l'écrit, de façon simple en utilisant le langage relié au domaine d'affaires ainsi que de la finance et de la comptabilité, et ce dans un contexte de recherche d'emploi.
GJAM	Résoudre des problèmes mathématiques dans un contexte de comptabilité et de finance.
GJBM	Communiquer et interagir oralement dans un contexte d'affaires.
GJF1	Communiquer à l'écrit en français de façon simple en utilisant le langage relié au domaine de la finance et de la comptabilité.