

# Découvrez Adobe InDesign et créez vos propres documents graphiques



## Plan de formation

### OBJECTIFS

À la fin de cette formation, vous serez en mesure de :

- Maîtriser les fonctionnalités de base avec aisance pour une utilisation fluide
- Mettre en forme le texte afin de garantir une présentation claire, attrayante, voire captivante
- Intégrer des images au texte pour en bonifier le contenu et dynamiser la mise en page
- Créer des éléments visuels percutants pour enrichir vos documents
- Préparer vos documents pour l'impression ou l'exportation en format PDF

### CONTENU

#### Introduction à Adobe InDesign

- Exploration de l'espace de travail
- Interface, menus et panneaux
- Options d'affichage
- Préférences de l'application

#### Création et gestion de document

- Création de documents : mise en forme de base
- Règles, repères et grilles
- Gestion des pages, marges et utilisation de gabarits pour une mise en page cohérente
- Numérotation automatique des pages

#### Mise en forme de texte et règles de base de typographie

- Saisie de texte dans InDesign
- Importation de documents Microsoft Word
- Principaux attributs de caractère et de paragraphe

# Découvrez Adobe InDesign et créez vos propres documents graphiques



## Plan de formation

- Création et application de styles de paragraphe pour une cohérence stylistique, incluant les raffinements typographiques
- Utilisation judicieuse des couleurs, dégradés, effets de transparences pour une esthétique visuelle accrue et une meilleure perception du texte

### Importation et mise en forme d'images

- Dimension, recadrage, résolution et ratio
- Habillage du texte autour d'une image
- Masque pour cacher le fond blanc
- Utilisation du panneau « Liens » pour gérer les images importées

### Manipulation des objets

- Alignement, disposition et association
- Effets sur les objets
- Stratégies pour rendre une mise en page captivante

### Formats de sauvegarde

- INDD, IDML et PDF : leurs caractéristiques et utilités